

अति. महापालिका आयुक्त (ज) कार्यालय,  
पुणे महानगरपालिका  
जावक क्र.: अतिमआ/साप्रवि/आस्था/८०३  
दिनांक : २२/०५/२०२०.

### आदेश

**विषय : कोरोना विषाणू प्रतिबंधात्मक उपायबाबत.**

सर्वसाधारण कामकाजात मदतीसाठी स्वयंसेवक नियुक्त करणेबाबत.

संदर्भ : १) केंद्रीय आपत्ती व्यवस्थापन अधिनियम २००५.

२) महाराष्ट्र कोव्हीड १९ उपाययोजना नियम, २०२०.

संदर्भ क्र. १ चे अधिनियमांतील भाग ६ - स्थानिक प्रशासन, नियम ४१ (२) नुसार स्थानिक प्रशासनास आपत्ती व्यवस्थापन कार्यास आवश्यक वाटेल अशा उपाययोजना करण्याचे अधिकार आहेत. संदर्भ क्र. २ चे महाराष्ट्र कोव्हीड १९ उपाययोजना नियम, २०२० मधील १० (ऐ) नुसार मा.महापालिका आयुक्त यांना त्या भौगोलिक क्षेत्रामधील सर्व शासकीय विभाग/संस्थांच्या आस्थापनेवरील किंवा निर्देशित करतील अशा कोणत्याही व्यक्तींच्या सेवा कोव्हीड १९ या रोगाचे नियंत्रण/प्रतिबंधात्मक/आपत्कालीन उपाययोजना करण्याचे कामासाठी अधिग्रहित करता येतात.

उपरोक्त तरतुदी विचारात घेऊन पुणे महानगरपालिका संकेतस्थळावर कोरोना विषाणू प्रतिबंधात्मक उपाययोजनेचे सर्वसाधारण कामकाजात मदतीसाठी स्वयंसेवक म्हणून काम करण्यास इच्छुक स्वयंसेवी संस्था स्वयंसेवक व इतर स्वयंसेवक यांनी अर्ज करावेत असे अवाहन केलेले होते.

वरील अवहनास प्रतिसाद देऊन अर्ज केलेल्या व्यक्तींमधून विषयांकित कामी स्वयंसेवक म्हणून खालील स्वयंसेवकांच्या सेवा कोव्हीड १९ या रोगाचे नियंत्रण/प्रतिबंधात्मक/आपत्कालीन उपाययोजना करण्याचे कामकाजासाठी निम्नलिखित अटी व शर्तीचे अधीन अधिग्रहित करण्यात येत आहेत.

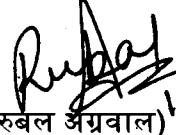
| अ. क्र. | नियंत्रक अधिकारी, पदनाम व संपर्क क्रमांक                                                | स्वयंसेवकांचे नाव व संपर्क क्रमांक                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | सोपविता येईल असे कामकाज                                                                                                                                                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| १       | २                                                                                       | ३                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ५                                                                                                                                                                                                           |
| १.      | श्री.माधव देशपांडे,<br>उप आयुक्त,<br>परिमंडळ कार्यालय क्र. ५<br>संपर्क क्र : ९६८९९३१४९७ | १) Akash Kupindar Wadde 7385890877<br>२) Niranjana Devidas Belitkar 9850998907<br>३) Pranav Mangesh Patil 9762160348<br>४) Abhijit vinod tatikonda 9923302302<br>५) Aamod Rahalkar 9922926415<br>६) Yogesh Kanthale 7385108500<br>७) Aditya Dilip Satarkar 9822003217<br>८) Amod Rahalkar 9922927415<br>९) Kiran Somnath Dham 8928231151<br>१०) Shantanu 7798444494<br>११) Atharva Ashish Lad 8149881330<br>१२) विनोद सिन्नरकर 8379984567<br>१३) Bharat Somnaath Ghorawade 9028502928 | १) कामगार निवारा केंद्रातील सोयी-सेवांचे व्यवस्थापन.<br>२) वस्तीपातळीवरील सर्वेक्षण.<br>३) विलगीकरण केंद्रातील विविध सोयी-सेवांचे व्यवस्थापन<br>४) दिव्यांग व ज्येष्ठ नागरिक यांचे सोयी-सेवांचे व्यवस्थापन. |

| अ. क्र. | नियंत्रक अधिकारी, पदनाम व संपर्क क्रमांक | स्वयंसेवकांचे नाव व संपर्क क्रमांक                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | सोपविता येईल असे कामकाज |
|---------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| १       | २                                        | ३                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ५                       |
|         |                                          | १४) PIYUSH ASHOK TALEKAR 9822996077<br>१५) Atharva Ashish Lad 8149881330<br>१६) Milind Pillay 9665836766<br>१७) Dipesh Tanna 8411070707<br>१८) Aland Mohammad Furkanali Iqbal 9588655156<br>१९) Amit Baliram bhalke 9168841467<br>२०) अभीजीत रामदास बारवकर 8605653636<br>२१) Ajinkya Ramesh urunkar 7218772378<br>२२) आकाश हनुमंत पाटोळे 7558625102<br>२३) TYAGARAJ BHALCHANDRA BHAGWAT 9623119375<br>२४) AKASH BHALERA0 9766659666<br>२५) Dipesh Tanna 8411070707<br>२६) Sagar Shrikant Gaikwad 9762198100<br>२७) किशोर जगताप 9011118676<br>२८) Swapnil Khandagale 9822290482<br>२९) Abhishek sunil wagh 8087949475<br>३०) Sagar sukhadev Jadhav 8484041389 |                         |

**अटी व शर्ती :**

- १) नियुक्ती पत्र प्राप्त झाल्यावर पुढील २४ तासात आपण वरील नियुक्तीचे ठिकाणी हजर होऊन नियंत्रण करणाऱ्या अधिकारी यांना नियुक्ती पत्रासह व लेखी रुजू रिपोर्ट द्यावा, नियंत्रण करणाऱ्या अधिकारी यांनी एकत्रित अहवाल सामान्य प्रशासन विभागास सादर करावा.
- २) उपरोक्त स्वयंसेवक यांची नियुक्ती त्यांचे स्वतःचे आवेदन पत्रात सादर केलेली माहिती/कागदपत्रे प्रमाणित असल्याचे मानून केलेली आहे, दिलेली माहिती/कागदपत्रे नंतर केव्हाही असत्य आढळल्यास त्याचे परिणामांची सर्वस्वी जबाबदारी संबंधित स्वयंसेवकाची असेल.
- ३) आपली वरील संदर्भित अधिनियम व नियम यांनुसार आपत्कालीन परिस्थिती संपुष्टात अथवा नियंत्रणात येईपर्यंत मदतीसाठी स्वयंसेवक म्हणून नियुक्ती केलेली आहे, याकामी आपणास कोणतेही मानधन अथवा भत्ता अनुज्ञेय होणार नाही.
- ४) या नियुक्तीचे सेवेमुळे आपणास अन्य कोणत्याही पदावर नियुक्ती मिळण्याचा अथवा समावेशनाचा अधिकार प्राप्त होणार नाही.
- ५) वरील स्वयंसेवकांना प्रत्येक सप्ताहात एक साप्ताहिक सुटी दिली जाईल, त्याव्यतिरीक्त त्यांनी प्रत्येक कामकाजाचे दिवशी व ठरवून दिलेल्या वेळेतच काम करणे आवश्यक असेल.
- ६) नियुक्त केलेले स्वयंसेवक दिलेले काम योग्य प्रकारे करित नसल्याचे किंवा त्यांनी केलेले काम परिपूर्ण तथा दर्जात्मक नसल्याचे, वर्तन चांगले नसल्याचे आढळल्यास त्यांची सेवा रद्द करण्यात येईल.

- ७) उपरोक्त स्वयंसेवक पुणे महानगरपालिका प्रशासनाचे वतीने काम करित असल्याने स्वयंसेवक उमेदवारांनी आपले वर्तन सौजन्याचे व निःसंशयपणाचे ठेऊन शहरातील नागरिक/रुग्ण यांचेमधील पुणे महानगरपालिकेची प्रतिमा मलिन होणार नाही यांची दक्षता घ्यावी.
- ८) उपरोक्त स्वयंसेवक यांना त्यांचे कामकाजाची, सुरक्षेची आवश्यक वाटतील अशी साधने ( उदा. पेन, स्टेशनरी, मास्क, कॅप, सॅनीटायझर, साबण इ.), तसेच "तात्पुरते ओळखपत्र" नियंत्रक अधिकारी यांनी प्राधान्याने उपलब्ध करून देण्याची व्यवस्था करावी. पुरविलेल्या सुरक्षा साधनांचा उपरोक्त स्वयंसेवक यांनी वापर करणे सक्तीचे आहे.
- ९) नियुक्त केलेले स्वयंसेवक यांनी त्यांचेकडे सोपविलेल्या कामकाजाबाबत नागरिक, प्रसिद्धी माध्यमे यांचेकडे कोणतीही चर्चा/टिप्पणी करू नये. तसेच त्यांना सोपविलेले सर्व साहित्य, कागदपत्रे, ओळखपत्र इ. त्यांचे नियंत्रक अधिकारी यांचेकडे सुपूर्त करून मगच त्यांनी कार्यमुक्त व्हायचे आहे.
- १०) नियुक्त केलेले स्वयंसेवक उपरोक्त अटी व शर्ती वाचून व मान्य करून रुजू झालेले आहेत, असे समजण्यात येईल.

  
(रुबल अग्रवाल) 11/5/2020

अति. महापालिका आयुक्त (ज)  
पुणे महानगरपालिका

प्रत -

उप आयुक्त (परिमंडळ-५),

पुणे महानगरपालिका

प्रती -

संबंधीत सर्व स्वयंसेवक